



SUKU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA

PENGUMUMAN

NOMOR 935/PN.01.01

TENTANG

PENERIMAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)
SUKU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA

Suku Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Administrasi Jakarta Utara, membuka Penerimaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) **Petugas Layanan Perpustakaan** Sisa Tahun Anggaran 2025, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia berusia minimal 18 tahun dan maksimal 56 tahun; dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP), diutamakan KTP DKI Jakarta;
2. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan status aktif sebagai wajib pajak;
3. Membuat dan menandatangani Surat Lamaran sebagaimana format pada tautan pendaftaran;
4. Membuat dan menandatangani Surat Pernyataan bermaterai Rp10.000, sebagaimana format pada tautan pendaftaran;
5. Membuat dan menandatangani daftar riwayat hidup, sebagaimana format pada tautan pendaftaran.;
6. Memiliki NIB OSS dengan kode kualifikasi KBLI 96990 Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya;
7. Tidak sedang dalam perikatan kerja dengan pihak manapun;
8. Masa kerja untuk sisa tahun anggaran 2025 selama dua bulan.

II. PERSYARATAN TEKNIS

- a. Pendidikan minimal SMA/MA/K sederajat
- b. Menandatangani daftar riwayat hidup secara lengkap sesuai format
- c. Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang perpustakaan

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar melakukan pendaftaran melalui tautan https://bit.ly/pjlp_pusipJU2025 pada Selasa, 21 Oktober 2025 s.d. Jum'at, 24 Oktober 2025 pukul 21.00 WIB dengan mengunggah salinan digital dokumen sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran sesuai format terlampir bermaterai
 - b. Surat pernyataan sesuai format terlampir bermaterai
 - c. Daftar riwayat hidup sesuai format terlampir
 - d. Kartu tanda penduduk
 - e. Kartu keluarga
 - f. Foto berukuran 4x6 dengan latar berwarna merah
 - g. NPWP
 - h. Ijazah minimal SMA/MA/K sederajat
 - i. Transkrip nilai ijazah
 - j. Dokumen NIB OSS dengan KBLI 96990 Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya
 - k. Surat pengalaman kerja (jika ada).
2. Pelamar yang lolos administrasi wajib membawa berkas-berkas yang telah diunggah dan dimasukkan ke dalam map berwarna merah.
3. Setiap pelamar hanya diperkenankan mengirim 1 (satu) lamaran dan apabila mengirim lebih dari satu lamaran akan didiskualifikasi.
4. Tahapan pengadaan dijadwalkan sebagai berikut:

20 Oktober 2025	Pengumuman Rekrutmen
20 – 24 Oktober 2025	Masa pendaftaran secara daring
25 Oktober 2025	Seleksi administrasi
26 Oktober 2025	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Undangan Tes Tulis
27 Oktober 2025	Tes tertulis dengan membawa berkas yang telah diunggah
28 Oktober 2025	Pengumuman Hasil Tes Tulis dan Undangan Wawancara
29 Oktober 2025	Wawancara
30 Oktober 2025	Hasil Akhir Calon PJLP

IV. KETENTUAN LAINNYA

1. Suku Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Administrasi Jakarta Utara tidak bertanggung jawab terhadap oknum siapapun, baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Suku Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Administrasi Jakarta Utara yang mengaku bisa memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai PJLP.
2. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur
3. Proses penerimaan dan hasil keputusan penerimaan pengadaan PJLP bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Seluruh proses pendaftaran atau pengadaan PJLP tidak dipungut biaya.
5. Bila peserta tidak hadir dan tidak dapat menunjukkan berkas asli pada saat pembuktian kualifikasi, peserta dianggap mengundurkan diri
6. Apabila pada APBD Provinsi DKI Jakarta sisa tahun 2025 terjadi perubahan dan/atau tidak tersedianya anggaran belanja upah PJLP, proses seleksi dinyatakan batal.

Demikian Pengumuman ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 13 Oktober 2025

Kepala Suku Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Administrasi Jakarta Utara,



Gunas Mahdianto
NIP 196801021993031007